

Stellenausschreibung



Der Bezirk Mittelfranken sucht aufgrund des Ruhestandseintritts des bisherigen Stelleninhabers zum 01.06.2020 bzw. zum danach nächstmöglichen Zeitpunkt eine / einen

LEITERIN / LEITER (M/W/D) ORGANISATIONS- UND PERSONALREFERAT

Der Bezirk Mittelfranken ist ein verlässlicher Arbeitgeber von rund 1.200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in einer Vielzahl von Berufen. Allein in der Verwaltung mit Sitz im Ansbacher Bezirksrathaus bietet er über 500 Arbeitsplätze. Weitere 650 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in den Einrichtungen des Bezirks an verschiedenen Standorten in Mittelfranken beschäftigt.

Das Organisations- und Personalreferat ist verantwortlich für sämtliche Personalangelegenheiten sowie Aufbau- und Ablauforganisation der Bezirksverwaltung und der Einrichtungen. Das Referat besteht aus zwei Arbeitsbereichen (Organisation und Personal), mehreren Teams und insgesamt 40 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

■ IHRE AUFGABEN

- Personelle, fachliche und organisatorische Leitung des Referates
- Umsetzung der strategischen Ziele des Bezirks Mittelfranken
- Entscheidung in Grundsatzangelegenheiten
- Bearbeitung von rechtlich komplexen Sonderfällen
- Beratung und aktive Unterstützung der Leitung sowie der Führungskräfte des Bezirks Mittelfranken in allen organisations- und personalrechtlich relevanten Fragen
- Konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Mitarbeitervertretungen
- Teilnahme an Sitzungen politischer Gremien und Erteilung von Auskünften bei Fragen zu Personal- und Organisationsangelegenheiten
- Erkennen und Bewerten von strategischen, strukturellen und konzeptionellen Veränderungen sowie Beurteilung der sich ändernden Rahmenbedingungen und Einleiten entsprechender Maßnahmen

■ IHR PROFIL

Folgende Qualifikation setzen wir voraus:

- Studium der Rechtswissenschaften (Erstes und Zweites Juristisches Staatsexamen), möglichst mit Schwerpunkt Arbeitsrecht *oder*
- Einschlägiges Hochschulstudium mit Abschluss Master oder Diplom, z. B. mit den Schwerpunkten Arbeitsrecht, Personalmanagement oder Verwaltungsrecht *oder*
- Qualifikationsprüfung für die vierte Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen (entspricht der früheren Laufbahnbefähigung für den höheren Dienst)



- Kenntnisse der Organisation der öffentlichen Verwaltung sowie gute Kenntnisse im Beamtenrecht, Arbeitsrecht und Tarifrecht des öffentlichen Dienstes
- Mehrjährige Berufs- und Leitungserfahrung wäre wünschenswert
- Methodischer und zielorientierter Arbeitsstil sowie gute organisatorische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- Die Fähigkeiten zu moderieren, zu präsentieren und Gespräche zu leiten
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative und Engagement
- Kooperativer und kommunikativer Führungsstil

■ WIR BIETEN

- Ein gutes Betriebsklima in einer innovationsfreudigen und modernen Verwaltung
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Eine unbefristete Einstellung im öffentlichen Dienst bzw. eine Einstellung im Beamtenverhältnis
- Die Stelle ist nach Besoldungsgruppe A 15 bzw. Entgeltgruppe 15 TVöD bewertet
- Eine Vollzeitstelle, bei deren Besetzung Teilzeitwünsche nach Möglichkeit berücksichtigt werden
- Eine vom Arbeitgeber finanzierte betriebliche Altersversorgung
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung ohne Kernzeiten. Sie können Ihre Arbeitszeit von Montag bis Freitag zwischen 6 Uhr und 20 Uhr einbringen
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Verschiedene Angebote in Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements

Wir sind Mitglied im Familienpakt Bayern und setzen uns für eine familienfreundliche Arbeitswelt ein.

Der Bezirk Mittelfranken fördert die berufliche Gleichstellung der Frauen und begrüßt es, wenn sich Frauen bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt.

■ KONTAKT

Für Auskünfte steht Ihnen die Direktorin der Bezirksverwaltung, Frau Eppe-Sturm (Tel. 0981 / 4664-1001), gerne zur Verfügung.

Allgemeine Informationen über den Bezirk Mittelfranken finden Sie unter www.bezirk-mittelfranken.de.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis **spätestens 06.12.2019** an:

Bezirk Mittelfranken
Organisations- und Personalreferat
Danziger Str. 5
91522 Ansbach

bewerbung@bezirk-mittelfranken.de

